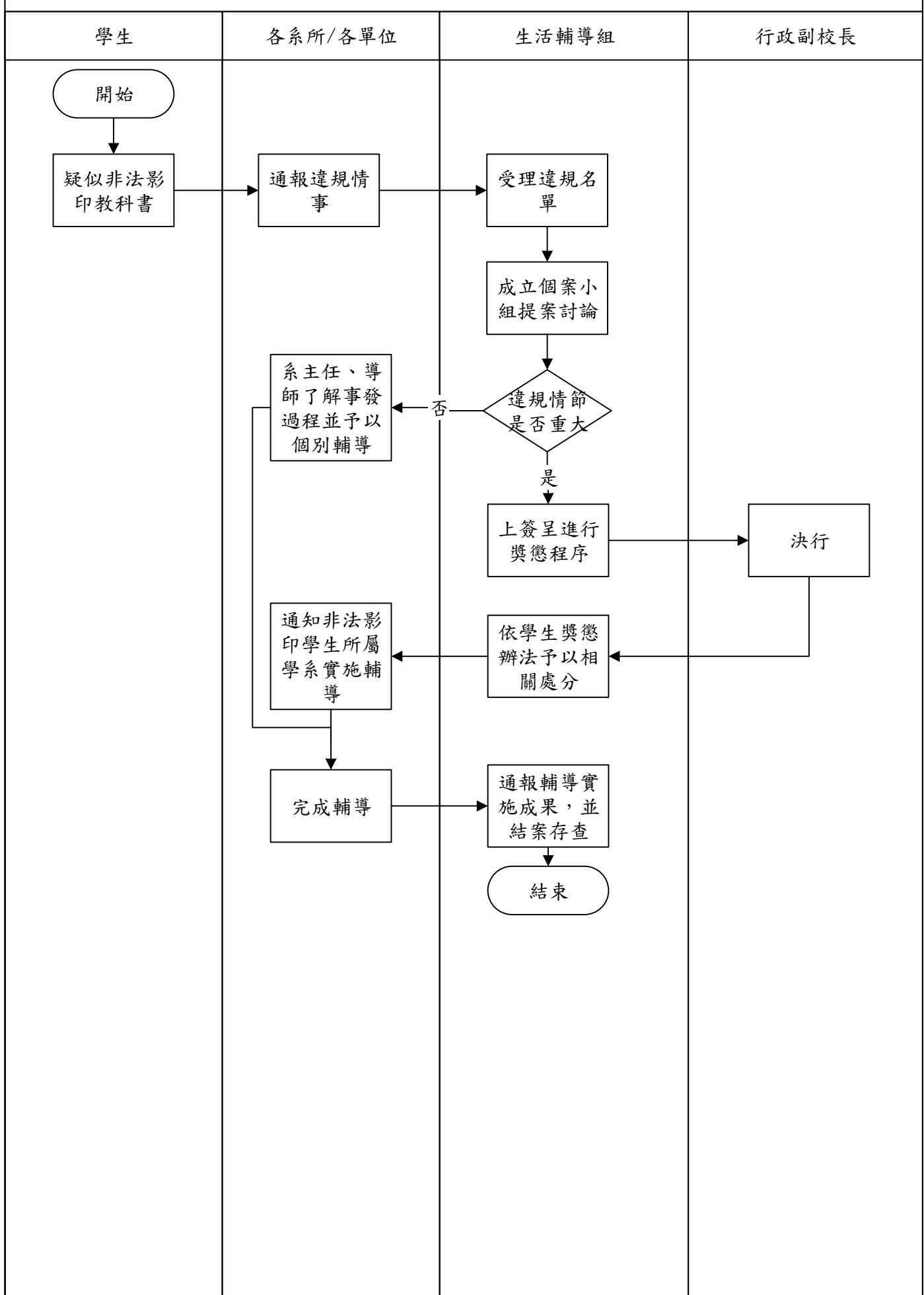


## 淡江大學非法影印學生輔導機制作業流程



作業流程說明
1.學生疑似非法影印教科書。
2.系所或單位通報學生疑似非法影印教科書。
3.受理違規名單。
4.成立個案小組提案討論：
4.1.人員包含：生輔組組長、法律專長教師、學生所屬系所主管。
4.2.依會議紀錄決議違規事實是否成立。
5.違規情節是否重大處理：
5.1 是：進行獎懲處理。
5.2 否：系教官、導師個別約談了解事發過程進行並追蹤輔導。
6.將會議紀錄上簽呈核定獎懲建議。
7.因違規情節重大，依獎懲辦法予以相關處分。
8.通知非法影印學生所屬學系進行輔導學生。
9.輔導完成。
10.向生輔組通報輔導成果並結案存查。
1.法令依據及相關文件：
淡江大學學生獎懲辦法。
2.使用表單：
無